

Verslag Bestuursvergadering

woensdag 4 juni 2025

van 19.30 uur - 21.30 uur

Aanwezig : Ron, Ayse, Osman, Els, Arie-Jan, Amina,
Jacqueline, Willem, Antoinette (verslag)

Afwezig : Rob, Dick

1. Vaststelling agenda, notulen en mededelingen

1.a Vaststelling agenda

Zonder wijzigingen vastgesteld.

1.b Introductie Willem de Wilt en Jacqueline de Palm

Willem en Jacqueline zijn per vandaag aspirant-leden. Iedereen introduceert zich kort.
Na de zomerperiode komt waarschijnlijk nog iemand meedraaien.

1.c Notulen van 7 mei

Zonder wijzigingen vastgesteld.

1.d Mededelingen / ingekomen post

- Infobrief Tiny Houses Hoofdstedenbuurt → informeren bij de HBV hoe de bijeenkomsten zijn verlopen (**Antoinette**)
Info met elkaar gedeeld over mogelijke komst van een AZC (Zuidbuurt), bouw van 288 woningen voor arbeidsmigranten (bedrijventerrein Vergulde Hand) en deels behouden van de wijk Mrija. Allemaal locaties in de Westwijk.
 - Infoboek MUWI → bezoek brengen aan modelwoning (**Ayse en Osman**)
 - Concept brochure tuinbeleid → Amina en Hanneke kijken er samen nog naar. Uiterlijk 20 juni reactie naar WaWo (**Amina**)
 - Verslag bijeenkomst Wonen en Zorg van 12 mei → ter kennisname
 - Opening Woon- en Energieloket Vlaardingen op 12 juni om 11.00 uur → Rob en Willem aanmelden (**Antoinette**)
 - Vanmiddag mailde WaWo dat ze per 1 september 2025 de huurverhoging volgens het eerdere voorstel gaat doorvoeren.
-

2. Informatie vanuit of overleggen met WaWo, RvC en gemeente

2.a GA Portefeuillestrategie, tripartiet overleggen Vlaardingen en Maassluis

Het advies is op 30 mei verstuurd. We wachten op de reactie van WaWo.

2.b Klachtenafhandeling en organogram/overzicht woonconsulenten WaWo

De Huurdersraad is van mening dat ze het organogram/overzicht zouden moeten kunnen krijgen. Wat betreft klachtenafhandeling: uiteraard is dit de taak van WaWo. De Huurdersraad pikt signalen op en speelt die door. Via de betreffende huurders ons op de hoogte laten houden van de voortgang.
Hoeveel meldingen worden klachten? → Dit moet terug te vinden zijn in de managementrapportages.

2.c Terugkoppeling evaluatiegesprek Dominic Schrijer en Chantal Roest van de RvC van 15 mei

Gesproken over verschillende aspecten van communicatie: o.a. het gemis van Watermerk en zichtbaarheid directie. Onderdelen nemen we mee naar bijv. het bestuurlijk overleg.

- 2.d Bestuurlijk overleg: voorbereiding bijeenkomst 17 juni om 18.00 uur
Zie hierboven (2b en 2c). Verder aanwezigheid directeur-bestuurder, GA
portefeuillestrategie, huurverhoging, afwezigheid WaWo bij ALV.

- 2.e Overleg met huurderscommissarissen: voorbereiding bijeenkomst 2 juli
Na bestuurlijk overleg van 17 juni verder bepalen.

3. Bestuur HRWW

- 3.a Evaluatie ALV
De oorspronkelijke vorm van het World Café paste niet helemaal bij de groep, wel
bruikbare tips gekregen en goede gesprekken geweest. Info Energiebank was leuke
aanvulling. Enquêtegegevens bestuur deelt **Antoinette** nog.

- 3.b Werving en publiciteit
- Nieuwsbrief Huurdersraad – nummer 2 verscheen op 3 juni. Binnen het wooncomplex
van Jacqueline is de nieuwsbrief rondgemaild. Hopelijk levert dat abonnees op.
Graag suggesties aanleveren voor nummer 3. **(allen)**
 - Student inschakelen voor sociale media/andere communicatie-uitingen
Informeren bij mbo- en hbo-opleidingen **(Antoinette)**.

- 3.c Taakverdeling binnen bestuur, werkgroepen en ondersteuning Antoinette
Na de zomerperiode een dagdeel prikken om dit goed door te nemen en ons hierin
eventueel laten begeleiden.
Met elkaar werken aan een soort evenementenkalender en afspraken maken wie waarbij
aanwezig kan zijn. **(allen)**
Ron, Rob en Antoinette werken aan omschrijving takenpakket ambtelijk secretaris.

4. Wat verder ter tafel komt /rondvraag

- Vakantieplanning – graag doorgeven aan Antoinette
- Informatie vanuit WaWo over Snaaijerwoningen zou via klankbordgroep moeten
lopen.